



表一：2013年部门收支决算总表

单位名称：中山市交通信息中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项 目	决算数
一、财政拨款	3,268,953.51	一、一般公共服务	-
其中：公共预算拨款	3,268,953.51	人大事务	-
政府性基金	-	行政运行	-
二、上级补助收入	-		-
三、事业收入	-		-
其中：财政专户管理资金	-	十三、交通运输	3,268,953.51
四、经营收入	-	公路水路运输	2,610,838.31
五、附属单位缴款收入	-	行政运行	2,464,338.31
六、其他收入	-	机关服务	146,500.00
		其他交通运输支出	658,115.20
		其他交通运输支出	658,115.20
			-
			-
		二十九、其他支出	-
		其他支出	-
		其他支出	-
本 年 收 入 合 计	3,268,953.51	本 年 支 出 合 计	3,268,953.51
用事业基金弥补收支差额	-	结余分配	-
上年结转和结余	-	年末结转和结余	-
合 计	3,268,953.51	合 计	3,268,953.51

注：支出决算按照《政府收支分类科目》的支出功能分类编制，需全部细化到项级支出科目。



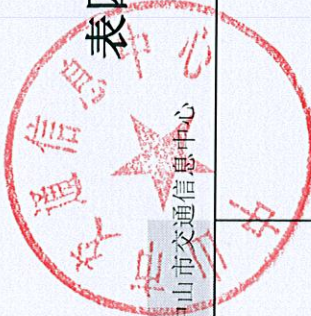
表三：2013年部门财政拨款支出决算表（项目支出）

单位名称：中山市交通信息中心

单位：万元

[illegible]

注：资金来源包括公共财政拨款和政府性基金拨款，科目全部细化到“项”级支出科目。



表四：“三公经费”财政拨款支出决算表

单位名称：中山市交通信息中心

单位：万元

合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
6.43	0	0	0	0	6.43

注：各部门（单位）公开“三公”经费决算数据内容应包括“三公”经费总额和分项金额，细化到“项”级支出科目，并根据实际情况自行公开因公出国（境）团组数量及人数、车辆购置数量及保有量、公务接待有关情况等。

2013 年中山市交通信息中心部门决算基本情况说明

一、部门基本情况

(一) 部门机构设置、职能

我中心主要履行的公共职能包括:

1、负责市交通运输局信息化项目的具体实施和建设工作的,保障各系统正常运行。

2、负责交通运输行业监管平台的监控工作,及时掌握全市重点车辆运行状况、服务质量以及客货运站场、驾校、维修企业、港口码头、重点路段等区域的有关状况。

3、通过交通信息服务平台为社会提供交通信息服务。

4、制定中山交通行业一体化信息平台数据共享标准,制定我市交通运输行业数据标准,整合全市交通运输行业信息资源,负责全市交通行业数据的汇总、分析和利用工作。

5、项目实施和系统维护室负责交通运输信息化项目的具体实施与建设工作;负责信息系统的日常维护工作;监督运营维护外包公司落实各项日常维护任务,定期制定、上报运营维护报表。

根据单位的主要职能内设五个组别。

各机构主要职能分别是:

1、综合组:组织协调中心日常工作,负责文秘、档案、人事、行政、后勤、信息上报等工作。

2、行业监控组:负责行业监管系统的监控工作,及时掌握全市重点车辆运行状况、服务质量以及客货运站场、驾驶、维修企业、港口码头、重点路段、非法营运黑点等区域的有关状况;实时监控重点车辆(出租车、

公交、客运班车、旅游包车、危险品运输车、散体物料车、重型货车和教练车）的运行状态和服务质量。

3、信息服务组：为市民出行、司机营运、政府管理提供信息服务；负责突发事件处置各环节的信息化管理，以利于高效处理各类突发事件。

4、数据分析组：制定我市交通运输行业数据标准，整合全市交通运输行业信息资源；负责全市交通行业数据的汇总、分析和利用工作。

5、项目实施和系统维护室：负责交通运输信息化项目的具体实施与建设工作；负责信息系统的日常维护工作；监督运营维护外包公司落实各项日常维护任务。定期制定、上报运营维护报表。设组长 1 名，组员 1 名。

（二）人员构成情况

信息中心编制数 20 名，目前在职人员 18 名，其中事业编制 18 名。

（三）决算年度的主要工作任务

2013 年中山市交通信息化工作主要工作概括为“一个引领、四个推进、三个提高”，即：以广东省交通运输“十二五”信息化发展规划为引领，推进市交通运输网站公众服务平台建设，推进局综合政务信息系统建设，推进公共交通行业管理系统、重点车辆卫星定位监管系统、视频监控系统等行业管理平台建设，推进交通运输信息化前期工作（总体规划、可行性研究报告和建设方案编制）项目建设，提高信息化服务交通转型发展的能力，提高信息化统筹协调和集约发展的能力、提高信息化对行业管理和社会公众的服务能力，促进信息化各项工作健康持续发展。

（一）规划引领、深化认识，全面部署交通信息化重大工程

中山市交通运输信息化前期工作（总体规划、可行性研究报告、建设方案编制）基本完成；中山市公共交通行业管理系统、中山市交通运输局

重点车辆卫星定位监管系统顺利通过项目验收，系统均已投入使用；中山市交通运输局综合政务信息系统建设完成，一期功能模块基本完成，系统已投入使用；中山市交通运输视频监控系统项目第一期工程开工建设；中山市交通运输从业人员服务平台、中山市机动车驾驶培训质量监督信息系统顺利通过建设方案评审。

（二）突出服务、展现亮点，不断优化信访服务工作

2013 年共受理信访案件 3302 宗。制定科学、规范、长效的信访服务工作机制。完善《中山市交通信息中心信访工作制度》，制定《信息中心突发事件信息报告和处理办法》，明确了处理信访事件的流程步骤与内容，提前做好应对信访事件的防范工作，迅速高效处理信访事件，保障日常工作的良好秩序。

调整来电信访服务工作时间。来电信访实行 14 小时工作制，工作时间调整为周一至周日的 8:00-22:00。延长服务时间，全面保障了信访人的合法诉求，提高信访服务质量。

深化广东省道路运输“一号通”服务工作。一是延长一号通 96990 接听服务时间。接访时间调整为 7:00-24:00，分设 96990 接入捆绑号码，提高电话接通率。二是建立完善一号通接听情况档案。三是建立整理标准答案知识库。四是建立健全服务监督评价机制。

（三）资源共享、集约发展，提升完善信息化基础服务平台

优化信息化办公设施，一是提高机房的建设水平，建设中山市云平台核心节点机房环境，不断优化和改善我局电子政务环境；二是做好公众网站管理、服务和测评工作，持续更新公众网站内容，为市民提供便捷迅速的交通信息，在市直机关网站评比中喜获“2012 年政府门户网站建设先进单位”荣誉称号；三是做好广东省网上办事大厅中山分厅的业务接口搭建

工作，为市民查询办理行政审批工作提供便利。

（四）常抓不懈，创新手段，推进党团建设和行业文明建设

认真贯彻落实党的十八大和十八届三中全会精神，全面加强党团以及工会建设工作。围绕学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，进一步完善党支部学习制度，创新学习方式，增强学习实效，着力建设学习型党支部，争做学习型党员干部。围绕学习宣传贯彻中国工会十六大精神，做好信息中心工会组建工作，深入开展工会活动，慰问困难家庭、帮扶民办学校。围绕争创青年文明号，切实加强团支部建设，不断增强团支部的吸引力、凝聚力和战斗力，提高大家的集体荣辱观。着力倡导做事到位、办事到位的办事文化，着力提高执行力。

二、收入决算说明

2013 年收入决算 326.89 万元，其中：财政拨款收入 326.89 万元，其他收入 0 万元。

三、支出决算说明

2013 年支出决算 326.89 万元，其中：财政拨款支出 326.9 万元。

2013 年财政拨款支出按用途划分，基本支出 246.43 万元，占 75.39%，其中：工资福利支出 206.10 万元，对个人和家庭的补助 11.25 万元，商品和服务支出 42.80 万元，其他资本性支出等支出 66.75 万元；项目支出决算 80.46 万元，占 24.61%，主要支出项目有：（1）购置办公设备（2012）14.65 万元，（2）光纤线路（VPN）租用 8.34 万元，（3）网络及设备维护经费 2.21 万元，（4）道路运政管理信息系统维护经费 16.12 万元，（5）网络及设备维护经费（采购）29.44 万元，（6）网站维护经费 9.7 万元。

2013 年项目支出情况说明

2013 年财政拨款安排的项目支出共 80.46 万元,具体情况如下(按照对应科目进行说明):

1. 交通运输(类)公路水路运输(款)机关服务(项)决算支出 14.65 万元,比上年决算减少 44.33 万元,主要原因是:中山市交通信息中心 2012 年 7 月份成立,没有其他交通运输支出的项目支出,2012 项目支出主要从机关服务项目支出。主要支出项目有:购置办公设备(2012)14.65 万元。

2. 交通运输(类)其他交通运输支出(款)其他交通运输支出(项)决算支出 65.81 万元,比上年决算增加 65.81 万元,主要原因是:中山市交通信息中心 2012 年 7 月份成立,没有其他交通运输支出的项目支出,2013 项目支出增加了其他交通运输支出项目。主要支出项目有:(1)光纤线路(VPN)租用 8.34 万元,(2)网络及设备维护经费 2.21 万元,(3)道路运政管理信息系统维护经费 16.12 万元,(4)网络及设备维护经费(采购)29.44 万元,(5)网站维护经费 9.7 万元。

2013 年“三公经费”财政拨款支出决算说明

2013 年“三公经费”财政拨款支出共 6.43 万元，具体情况如下（按照对应科目进行说明）：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。
2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。
3. 公务接待费支出 6.43 万元，主要用于接待来访各单位餐费支出。